

Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zadania:	Opracowanie dokumentacji projektowej remontu mostu w ciągu ul. Prawocińskiej w Siechnicach
Adres:	ul. Prawocińska, miasto Siechnice, gmina Siechnice
Kod zamówienia wg CPV:	Usługi projektowe: 71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
Zamawiający:	Gmina Siechnice ul. Jana Pawła II 12 55 - 011 Siechnice
Opracowanie:	Marcin Janek
Spis zawartości:	I. CZĘŚĆ OPISOWA II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. NAZWA ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej remontu mostu w ciągu ul. Prawocińskiej w Siechnicach

2. INWESTOR

Inwestorem dla przedmiotowej inwestycji jest Gmina Siechnice z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice. Do przeprowadzenia postępowania oraz udzielenia zamówienia wyznaczono Wydział Utrzymania i Inwestycji Drogowych. Odbiorcą zrealizowanych prac będzie Gmina Siechnice oraz mieszkańcy i użytkownicy mostu w miejscowości Siechnice.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE

Celem inwestycji jest likwidacja zagrożeń wynikających ze złego stanu technicznego mostu drogowego poprzez oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji dźwigarów,

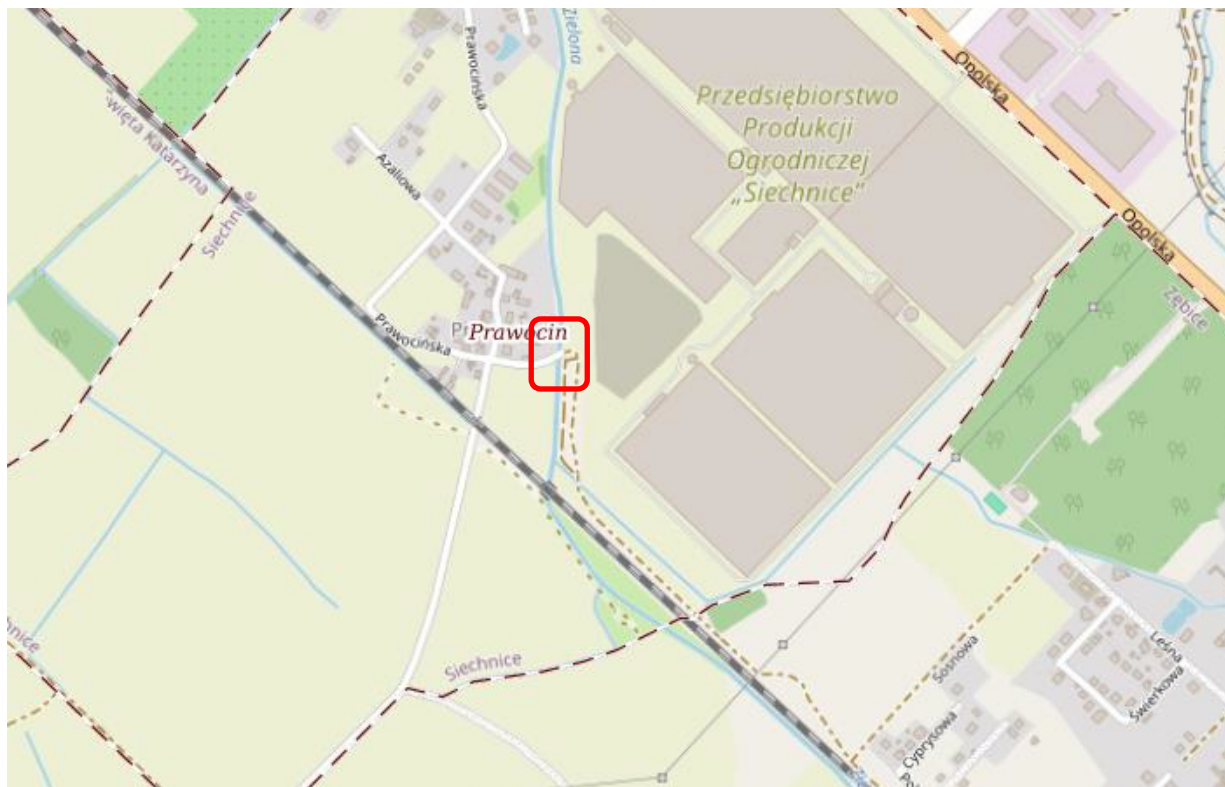
przyczółków i gzymsów, remont częściowy nawierzchni mostu oraz dojazdów w obrębie skrzydeł, naprawę konstrukcji skrzydeł, regulację skarp i nasypów, ich oczyszczenie i inne zabiegi odtworzeniowe, uzupełnienie ubytków gruntu na przyczółkach, wymianę lub remont generalny balustrad mostu oraz pielęgnację nadmiernej ilości roślinności w korycie rzeki, w efekcie czego zwiększy się bezpieczeństwo ruchu drogowego na odcinku ul. Prawocińskiej w Siechnicach. Zakres prac projektowych powinien uwzględnić poprawę parametrów użytkowych i technicznych mostu w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego.

3.2. ZAKRES ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej remontu mostu drogowego w ciągu ul. Prawocińskiej w Siechnicach, gm. Siechnice wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych z uwzględnieniem aktualnych warunków terenowych i własnościowych. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych decyzji, uzgodnień, umów, zgód, opinii, warunków, analiz, porozumień i pomiarów umożliwiających dokonanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych oraz uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej przyjmującej to zgłoszenie. Przedmiotowe zamówienie obejmuje również wykonanie rzetelnego i szczegółowego zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania (przedmiaru robót) oraz wyceny kosztów realizacji tych prac (kosztorysu inwestorskiego) w celu umożliwienia Zamawiającemu oszacowania zakresu prac do wykonania oraz środków przeznaczonych na wynagrodzenie dla Wykonawcy prac.

3.3 LOKALIZACJA ROBÓT

Remontowany most znajduje się w Siechnicach w ciągu drogi gminnej nr G65D w km 0+537 nad rzeką Zielona na działce 73/1 Obręb Prawocin.



3.4. STAN ISTNIEJĄCY

Most drogowy znajduje się w ciągu drogi gminnej na działce nr 73/1 Obręb Prawocin należącej do Skarbu Państwa pod zarządem PGW Wody Polskie RZGW we Wrocławiu. Pozostałe informacje dotyczące zagospodarowania istniejącego pasa, terenu przyległego i uwarunkowań realizacyjnych uzyska Wykonawca w ramach przygotowania oferty i wykonania Umowy.

3.4.1. Parametry użytkowe mostu:

- długość obiektu: 7,40 m;
- szerokość obiektu: 5,20 m;

3.4.2. Konstrukcja nośna:

Przedmiotowy obiekt jest mostem drogowym jednoprzęsłowym o konstrukcji składającej się z czterech dźwigarów stalowych w formie dwuteownika zespolonych z żelbetową płytą pomostu. Zaobserwowano zniszczenie zabezpieczeń antykorozyjnych, ogniska korozji oraz zanieczyszczenia konstrukcji.

3.4.3. Nawierzchnia jezdni i chodników

Nawierzchnia jezdni na obiekcie i w ciągu ul. Prawocińskiej w kierunku osiedla mieszkaniowego została wykonana z masy mineralno-bitumicznej. Za mostem w kierunku przedsiębiorstwa ogrodniczego przechodzi w nawierzchnię gruntowo-tłuczniową. Obiekt nie posiada wyodrębnionych chodników. Stalowe bariery są nieco przesunięte w stosunku do krawędzi jezdni umożliwiając bezpieczne przejście wzdłuż mostu pieszym. Nawierzchnia bitumiczna na moście jest zdeformowana. Widoczne są uskoki przy szczelinie dylatacyjnej,

rysy i spękania. Miejscowo zauważalne są stojące kałuże wody opadowej. Na poboczach zalega naniesiony grunt pokryty rzadką roślinnością.

3.4.4. Podpory i posadowienie:

Most jest konstrukcją jednoprzęsłową, a jego ustrój nośny opiera się na żelbetowych ścianach na przyczółkach. Przyczółki wymagają naprawy, zabezpieczenia antykorozyjnego i uzupełnienia ubytków gruntu. Na jednym ze skrzydeł mostu widoczne jest pęknięcie i przemieszczenie elementu konstrukcji. Wymagane wypełnienie pękniętego skrzydła przyczółka.

3.4.5. Belki podporęczowe i gzymsy:

Zauważalne są ubytki betonu, korozja zbrojenia oraz zanieczyszczenia i pojawienie się roślinności.

3.4.6. Elementy wyposażenia

Na obiekcie zamontowano balustrady stalowe wykonane z zespawanych profili o przekroju okrągłym. Słupki balustrad zatopiono w betonowych gzymsach. Konstrukcja balustrad jest ażurowa, podatna na uszkodzenia mechaniczne. Widoczne są ubytki i zniekształcenia oraz korozja elementów balustrady stwarzające zagrożenie na niektórych fragmentach przeprawy. Zachodzi konieczność wymiany lub remontu barier mostu.

3.4.7. Odwodnienie

Na obiekcie nie występują żadne elementy odwodnienia. Odprowadzanie wody z nawierzchni jezdni odbywa się grawitacyjnie zgodnie ze spadkami nawierzchni na moście.

3.4.8. Nasypy, skarpy oraz koryto

Stwierdzono ubytki gruntu, jego przemieszczenie i osiadanie oraz zanieczyszczenia i nadmierna wegetacja roślinności. Należy wyregulować skarpy i nasypy, oczyścić i uzupełnić ubytki gruntu.

3.4.9. Urządzenia obce

Na moście nie ma urządzeń obcych podwieszonych do konstrukcji mostu.

Ogólny stan techniczny mostu obrazuje protokół okresowej kontroli pięcioletniej z 23.03.2024 r. oraz protokół z okresowej kontroli rocznej z 28.10.2025 r., a kopie tych dokumentów stanowią załączniki do OPZ.

3.5. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu mostu drogowego w ciągu ul. Prawocińskiej w Siechnicach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych, uwzględniającej istniejące warunki terenowe i własnościowe. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia przystąpienia do budowy lub wykonania robót budowlanych oraz uzyskać

zaświadczenie ze Starostwa Powiatowego we Wrocławiu o braku sprzeciwu na wykonanie wskazanych robót budowlanych.

Zamawiający prześle posiadaną dokumentację wykonawcy po podpisaniu umowy na świadczenie usług projektowych.

- 2) Dokumentację techniczną Projektant opracuje z jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia, odwołując się do obowiązujących norm krajowych i europejskich oraz zapisów ustawowych **w sposób umożliwiający ryczałtową wycenę robót.**
- 3) W skład zamawianej aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi następujący zakres robót:
 - a) pozyskanie mapy zasadniczej, ewidencyjnej oraz niezbędnych wypisów z rejestru gruntów dla działek objętych inwestycją,
 - b) opracowanie mapy do celów projektowych,
 - c) przeprowadzenie szczegółowego przeglądu mostu z wykonaniem inwentaryzacji wszystkich uszkodzeń oraz oceny stanu technicznego elementów mostu łącznie z niezbędnymi odcinkami dojazdowymi do obiektu. Z przeglądu należy sporządzić raport obejmujący rodzaje i zakres uszkodzeń, udokumentowany zdjęciami. Zamawiający udostępni Wykonawcy kopię protokołu okresowej kontroli pięcioletniej z 23.03.2024 r. (załącznik nr 1 do OPZ) oraz protokołu z okresowej kontroli rocznej z 28.10.2025 r. (załącznik nr 2 do OPZ).
 - d) wykonanie projektu wykonawczego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Projekt wykonawczy powinien zawierać opis techniczny oraz rysunki: widok z góry, przekroje poprzeczne i przekrój podłużny oraz niezbędne rysunki techniczne uszczegóławiające technologię wykonania robót. Przed przekazaniem do odbioru dokumentacji projektowej, projekt wykonawczy należy uzgodnić z Zamawiającym. Z projektu wykonawczego remontu mostu musi jednoznacznie wynikać zakres, rodzaj i sposób wykonania zaplanowanych robót niezbędnych do przywrócenia właściwości użytkowych i odpowiedniego stanu technicznego obiektu.
 - e) opracowanie projektów branżowych remontu/wymiany urządzeń obcych podwieszonych do konstrukcji mostu – w razie zaistnienia takiej konieczności.
 - f) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów),
 - g) wykonanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia

20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Specyfikacje powinny zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: sprzętu, materiałów, transportu, wykonania robót, kontroli, jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty. Specyfikacje ponadto muszą dotyczyć zakresu robót objętych dokumentacją projektową i uwzględniać warunki techniczno - budowlane, normy i przepisy obowiązujące dla tego projektu.

h) wykonanie przedmiaru robót, kosztorysu ofertowego, kosztorysu inwestorskiego. Kosztorys należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Przedmiar robót należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Przedmiar robót winien zawierać szczegółowe zestawienia robót planowanych do wykonania umożliwiające opracowanie kosztorysów.

i) opracowanie projektu czasowej i stałej organizacji ruchu oraz projektu zabezpieczenia robot w zakresie, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem i uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem.

Zatwierdzone projekty czasowej i stałej organizacji ruchu, należy dołączyć do dokumentacji projektowej.

j) wykonanie dokumentacji w zakresie niezbędnym do uzyskania zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych.

Dokumentacja winna zawierać niezbędne plany, rysunki i inne dokumenty umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, złożenie w imieniu inwestora wniosku wraz z załącznikami o zawarcie umowy użytkowania gruntów pokrytych wodami płynącymi – jeśli wymaga

k) uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień, opinii, decyzji, zgód na wejście w teren i innych wymaganych dokumentów, których potrzeba

wyniknie w trakcie projektowania w celu uzyskania zezwolenia na realizację,

- I) przygotowanie i złożenie w imieniu Inwestora, czyli Gminy Siechnice, wszelkich wniosków, decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania, dokonanie zamiaru zgłoszenia wykonywania robót budowlanych oraz przekazanie potwierdzenia złożenia wniosku Zamawiającemu wraz z brakiem sprzeciwu organu architektoniczno – budowlanego na zamiar wykonywania robót budowlanych.
- 4) W przypadku konieczności wejścia z robotami remontowymi na działki sąsiadujące należy uzyskać wymagane uzgodnienia właścicieli działek.
- 5) Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie prace wchodzące w zakres opracowania dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych.
- 6) Wykonywana dokumentacja obejmować będzie część prawną, techniczną i kosztorysową.
- 7) Zakres robót remontowych przewidzianych w dokumentacji wykonawczej:
 - a) Roboty przygotowawcze;
 - b) Usunięcie ognisk korozji, zanieczyszczeń konstrukcji oraz zabezpieczenie antykorozyjne dźwigarów;
 - c) Wymiana istniejącej nawierzchni na moście;
 - d) Naprawa, zabezpieczenie antykorozyjne i uzupełnienie ubytków gruntu przy przyczółkach;
 - e) Eliminacja zagrożeń związanych z pęknięciem i przemieszczeniem się konstrukcji jednego ze skrzydeł mostu poprzez jego naprawę;
 - f) Uzupełnienie ubytków betonu, usunięcie korozji zbrojenia oraz zabezpieczenie antykorozyjne belek podporęczowych i gzymsów;
 - g) Wymiana lub remontu barier mostu;
 - h) Regulacja skarp i nasypów, oczyszczenie i uzupełnienie ubytków gruntu;
 - i) Wykonanie właściwego odwodnienia jezdni.

Podany zakres ma charakter orientacyjny. Szczegółowy zakres robót zostanie ustalony z zamawiającym na etapie realizacji zamówienia. Wykonawca winien przeprowadzić (zalecane) wizję lokalną terenu przed złożeniem oferty. Wszystkie założenia projektowe dotyczące opracowywanej dokumentacji należy uzgodnić z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację.

W opracowaniu nie należy ujmować:

1. Oczyszczenia koryta rzek i cieków, ponieważ za ich utrzymanie odpowiada Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.
2. Zieleni rosnącej na wałach i obiektach – w obrębie działek Wód Polskich.

- 8) Projektantowi zostaną udzielone pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego w ramach umówionego wynagrodzenia do organów administracji państwowej i samorządowej, urzędów, instytucji, osób prawnych i fizycznych w sprawach opracowania dokumentacji projektowej, a w szczególności do:
- a) składania w imieniu Zamawiającego oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz. U. z 2003 r. nr 120; poz. 1127 i z 2004 r. nr 242, poz. 2421),
 - b) wykonywania wszelkich koniecznych czynności związanych z realizacją zamówienia, w tym składanie oświadczeń woli (w przypadkach, gdy oświadczenie takie obejmowałoby zobowiązania finansowe obciążające Zamawiającego wymaga ono dodatkowej wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego).
- 9) Dokumentacje projektowe zaopatrzone będą w:
- a) wykaz tomów dokumentacji;
 - b) pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami przyjętymi do stosowania przez Zamawiającego i że zostają wydane w stanie zupełnym (kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć);

	Zestawienie ilościowe dokumentacji do przygotowania	
1.	Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego	2 egz.
2.	Projekt wykonawczy	3 egz.
3.	Przedmiary robót	3 egz.
4.	Informacja BIOZ	3 egz.
5.	Kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów	3 egz.
6.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych	2 egz.
7.	Raport z przeglądu i inwentaryzacji mostu	2 egz.
8.	Projekt czasowej organizacji ruchu	2 egz.
9.	Projekt docelowej organizacji ruchu	2 egz.
10.	Uzyskane wszystkie wymagane uzgodnienia, opinie, decyzje i zatwierdzenia	1 kpl.

11.	Uzyskane zaświadczenie o braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych	Oryginał
12.	Wersja elektroniczna w/w dokumentów na nośniku elektronicznym	1 egz.

10) Dokumentacja winna być:

a) przekazana w wersji elektronicznej, tożsamej z wersją drukowaną. Wersja elektroniczna musi umożliwiać odczytanie plików w programach:

- Adobe Reader – całość dokumentacji (rozszerzenie .pdf),
- NORMA – część kosztorysowa (rozszerzenie *.kst),
- MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje, Wytyczne Realizacji Inwestycji oraz STWiORB (rozszerzenie *.doc)

W osobnym katalogu należy umieścić wersję edytowalną w postaci plików *.dgn, *.dwg;

- b) Każde opracowanie powinno być umieszczone w odrębnym katalogu (nazwa katalogu powinna odzwierciedlać nazwę opracowania);
- c) Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej opracowania winny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarnobiałych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami);
- d) Dokumentacja techniczna powinna być opracowana w sposób zgodny z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w szczególności do wykorzystania jej w systemie przetargowym zlecania robót budowlanych;
- e) Dokumentacja techniczna powinna być przekazana w trwałych oznaczonych teczkach. Poszczególne elementy dokumentacji powinny być wpięte w odpowiednio oznaczone segregatory dla każdego zadania osobno;
- f) Składając dokumentację projektową w wersji papierowej, w kancelarii Urzędu Miejskiego w Siechnicach, Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu tożsamą z nią wersję elektroniczną (np. przesłać na adres mailowy koordynatora lub na pendrive lub inny zwyczajowy sposób). W przypadku opracowania dokumentacji w wersji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania jednego egzemplarza kompletnej dokumentacji i przekazania Zamawiającemu;
- g) Zamawiający dopuszcza przekazywanie opracowań projektowych (w szczególności: koncepcja projektowa, projekt wykonawczy) wykonywanych w ramach realizacji zadania jedynie w postaci elektronicznej. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, dla projektu budowlanego w postaci elektronicznej.

4. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE OPRACOWANIA NAKŁADÓW RZECZOWYCH

- 1) Kosztorys inwestorski Wykonawca opracuje zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458) w podziale jak przedmiary robót.
- 2) Przedmiar robót Projektant wykona w oparciu o KNNR, KNR, KSNR (z zachowaniem kolejności stosowania katalogów) z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji technicznej oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny). Zakres i sposób opracowania przedmiarów określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Przedmiary winny zawierać nakłady z tytułu robót demontażowych, transportu, utylizacji odpadów (ilości w tonach) oraz wszystkie inne nakłady mające wpływ na ryczałtowy koszt realizacji robót.
- 3) Podstawa wyceny i obmiar robót mają odpowiadać ściśle technologii i zakresowi prowadzonych robót.
- 4) Inne współczynniki utrudnienia niż w KNR lub przyjęcie innej podstawy wyceny należy uzgodnić pisemnie z Zamawiającym.
- 5) Nakłady rzeczowe należy opracować w formacie pliku *.kst i przekazać płytę CD/DVD wraz z dokumentacją techniczną.

5. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE OPRACOWANIA SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB) Projektant opracuje na podstawie dokumentacji technicznej. Specyfikacja winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dn. 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Specyfikacje techniczne dla poszczególnych branż winny odnosić się w sposób szczegółowy do stanu projektowanych robót budowlanych.

Zakres zapisów STWiORB powinien być dostosowany do zakresu robót objętych zamówieniem oraz ryczałtowy koszt realizacji robót.

6. NADZÓR AUTORSKI

- 1) Zamawiający zakłada wykonywanie czynności nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych jednak nie krócej niż przez 12 miesięcy.
- 2) Zakres nadzoru autorskiego będzie obejmował w szczególności:
 - a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z projektem;
 - b) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, a także ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji technicznej;
 - c) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany dokumentacji technicznej powodującej konieczność uzyskania pozwolenia na budowę dla zakresu zmiany;
 - d) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych;
 - e) na wezwanie Zamawiającego – udział w komisjach i naradach technicznych, organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym budowy, próbach instalacji itp.;
 - f) kontrolę zgodności realizacji robót z dokumentacją;
 - g) rozwiązywanie zagadnień i problemów nieprzewidzianych dokumentacją techniczną;
 - h) projektant (również projektant branżowy) zobowiązany są sprawować nadzór autorski osobiście;
- 3) Przewiduje się 5 pobyków na budowie dla zadania;
- 4) W kosztach nadzoru autorskiego należy uwzględnić koszty dojazdu, delegacji, itp.;
- 5) Wzór karty nadzoru autorskiego stanowi załącznik nr 3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

7. DODATKOWE WYMAGANIA

- 1) Należy dokonać wizji w terenie i zweryfikować wykazy potrzeb remontowych. Wykonanie projektu wykonawczego powinno zostać poprzedzone wykonaniem niezbędnych pomiarów, ekspertyz i opinii.
- 2) W sposób jednoznaczny należy określić ilości powstałych odpadów i sposób postępowania z nimi.
- 3) Osoba sporządzająca dokumentację budowlaną oraz osoba ją sprawdzająca winna posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane stosownie do branży projektowanej

oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do izby inżynierów budownictwa i posiadanym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej.

- 4) Wykonawcy zostaną udzielone wszelkie pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, do organów administracji państwowej, samorządowej, urzędów, instytucji w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia w tym również oświadczenie o prawie o dysponowaniu nieruchomościami, których właścicielem jest Gmina Siechnice oraz dyspozycje do nieruchomości w oparciu o uzyskane zgody pozostałych właścicieli.
- 5) Materiały będące elementami zgłoszenia muszą być zgodne z wymaganiami Prawa Budowlanego w zakresie szczegółowości złożonego wniosku.
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania przedmiotu umowy i opracowań projektowych w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową;
- 7) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych, również tych przepisów, które zaczną obowiązywać w czasie realizacji umowy. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i autorskich.
- 8) Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany będzie na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym szczegółowe rozwiązania techniczne
- 9) Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie prac nad dokumentacją przekazując mu kopie wystąpień o warunki, uzgodnienia, opinie oraz kopię zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym założenia wyjściowe do kosztorysowania.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustalenia podziału dokumentacji projektowo-kosztorysowej, ustalenia nazw dokumentacji, w uzgodnieniu z Projektantem oraz właściwym organem zezwalającym na realizację robót.
- 12) Zamawiający zastrzega możliwość podziału przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, pozwalających na etapowanie realizacji robót oraz ich aktualizację w ramach wynagrodzenia umownego.
- 13) Dokumentacja powinna zawierać oświadczenie Projektanta o jej kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 14) Dokumentację projektową należy opracować w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe udzielenie zamówienia na realizację robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (z wynagrodzeniem kosztorysowym), a także na jej podstawie realizację pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.

- 15) Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy będzie to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca powoła się na znak towarowy, patent lub pochodzenie, markę, producenta, dostawcę materiałów oraz na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany do określenia minimalnych parametrów albo oczekiwań technologicznych czy funkcjonalnych, które mają być zapewnione przez te materiały i urządzenia oraz wskazania kryteriów, które zostaną zastosowane do oceny równoważności,
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do unikania w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz do stosowania zasad projektowania uniwersalnego. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców do opracowanej dokumentacji podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, decyzji, innych pozwoleń, operatów, zgłoszeń, ew. opracowań geologicznych i geotechnicznych (jeśli będą konieczne do ustalenia zakresu napraw elementów obiektu mostowego), mapy do celów projektowych oraz w razie potrzeby wykonanie innych opracowań niezbędnych dla realizacji przedsięwzięcia.

8. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający ustala termin wykonania przedmiotu umowy w terminie **do 6 miesięcy**

Zadanie 1, tj.: Opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej

- a) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu koncepcji projektowej w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy;
- b) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu wszystkich dokumentów potrzebnych do uzyskania zgłoszenia robót do Starostwa Powiatowego we Wrocławiu w terminie 3 miesięcy od daty podpisania umowy;
- c) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z brakiem sprzeciwu do zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę – w terminie 6 miesięcy od daty podpisania umowy.

Zadanie 2, tj.: Pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w punkcie 1, jednak nie dłużej niż w okresie 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.

9. ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Odbiór częściowy i końcowy dokonuje Zamawiający na podstawie dokumentów przedłożonych do odbioru sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do dokumentów do odbioru lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia, jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Do dokonania odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- kompletną dokumentację projektową zgodnie z OPZ,
 - oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - kopię zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych wraz z potwierdzeniem złożenia do właściwego organu architektoniczno – budowlanego,
 - brak sprzeciwu organu architektoniczno – budowlanego na zamiar wykonywania robót budowlanych,
 - protokół przekazania dokumentacji, uzupełnioną i podpisaną kartę gwarancyjną.
- Potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu zamówienia jest podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

10. KONTROLA JAKOŚCI W TRAKCIE WYKONYWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wykonywany będzie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. W trakcie trwania procesu projektowego Zamawiający przewiduje spotkania przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, oraz innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony. Spotkania robocze odbywać się mogą z inicjatywy Wykonawcy zainteresowanej strony lub Zamawiającego. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową. Do notowania spraw omawianych na spotkaniach i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na spotkaniu zobowiązany jest Wykonawca. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia niezależnej firmie przeprowadzenie weryfikacji dokumentacji projektowej.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. AKTY PRAWNE

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, na podstawie której możliwe będzie uzyskanie zezwolenia na realizację robót, m.in. zgodnie z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane;
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych;
- ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251);
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem;
- rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych;
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach;
- ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
- ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- ustawą z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
- ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- innych przepisach prawa polskiego mających zastosowanie przy opracowywaniu niniejszego projektu, Polskich Normach, wytycznych, instrukcjach i poradnikach branżowych.

Wykonawca na bieżąco winien śledzić zmiany w wyżej wymienionych ustawach, rozporządzeniach przepisach oraz normach i uwzględniać je w realizacji przedmiotu zamówienia. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

Sporządził:
Marcin Janek